



Discovery Insights®

Koordinierender Beobachter
28.10.2003

Profil Personnel

Module "de Base"
Module " Management "
Module " Vente efficace "
Module " Réalisation de soi "
Module "Interview/Recrutement"

Insights Schweiz



Insights®



www.insights.com

Informations personnelles

Koordinierender Beobachter

Musterrprofile

Date de l'évaluation **28.10.2003**

Date d'impression **31.05.2007**

Insights Learning and Development Ltd.
Jack Martin Way, Claverhouse Business Park, Dundee, DD4 9FF, Scotland
Telephone: +44(0)1382 908050
Fax: +44(0)1382 908051
E-mail: insights@insightsworld.com

Sommaire

Introduction	5
Synthèse	6
Style Personnel	6
Relations avec autrui	7
Prise de Décision	7
Forces et Faiblesses	9
Points Forts	9
Faiblesses potentielles	10
Valeur pour l'Equipe	11
Communication	12
Communication efficace	12
Les freins à une communication efficace	13
"Points Ignorés" possibles	14
Votre Type Opposé	15
Communiquer avec votre Type Opposé	16
Suggestions pour progresser :	17
Management	18
L'Environnement Idéal de Travail	18
Le Management de Koordinierender Beobachter	19
La Motivation	20
Style de Management	21
Module "Vente efficace"	22
Synthèse du style de vente	23
Préparation de visite	24
Identification des besoins	25
Argumentation	26
Traitement des objections	27

Engagement/Prise de commande	28
Suivi du client	29
Indicateurs des Préférences de Vente	30
Module "Réalisation de soi"	31
Objectifs professionnels	32
Gestion du temps	33
Créativité personnelle	34
Apprentissage continu	35
Styles d'apprentissage	36
Interview/Recrutement	37
La Roue Insights	38
Graphiques des Couleurs Insights	39
Les Préférences de Jung	40

Introduction

Ce profil personnel "Insights Discovery" est basé sur les réponses de Koordinierender Beobachter au questionnaire qu'il a rempli le 28.10.2003.

L'origine des théories sur la personnalité remonte au Vème siècle av.J.C, lorsque Hippocrate identifia quatre énergies distinctes qu'un individu peut manifester. Le système "Insights" est quant à lui construit autour d'un modèle de la personnalité que le psychologue suisse Carl Gustav Jung a été le premier à développer. Ce modèle a été publié dans son ouvrage " Types Psychologiques" paru en 1921 et développé dans ses travaux ultérieurs. Les travaux de Jung sur la personnalité et les "préférences" sont considérés depuis lors comme des travaux princeps pour la compréhension de la personnalité humaine et ont fait jusqu'à aujourd'hui l'objet de nombreuses études de la part de milliers de chercheurs.

En utilisant la typologie de Jung, ce profil personnel "Insights Discovery" offre une bonne base pour la compréhension de soi et pour son propre développement. Les recherches faites dans ce domaine semblent indiquer qu'une bonne compréhension de soi, à la fois de ses points forts et de ses points faibles, permet aux individus de développer des stratégies de communication efficaces et peut les aider à mieux répondre aux exigences de leur environnement professionnel.

Généré à partir de plusieurs centaines de milliers de combinaisons de données, ce profil est unique. Il correspond à vos réponses au questionnaire. Vous pouvez bien sûr modifier ou ignorer les informations dans lesquelles vous ne vous reconnaissez pas ; ne le faites cependant qu'après en avoir parlé avec des collègues ou des amis, afin d'identifier si ces éléments peuvent faire partie de vos "Points Ignorés".

Exploitez ce profil activement. En d'autres termes, identifiez les points-clés qui vous permettront d'évoluer et allez-y ! Discutez-en les points qui vous paraissent les plus importants avec vos collègues et amis. Recueillez leur avis sur les points qui vous touchent particulièrement. A partir de là, construisez votre plan de développement personnel pour améliorer la qualité de votre communication.

Synthèse

Les informations suivantes vous permettront de mieux comprendre votre propre style de travail. Nous vous suggérons donc d'analyser avec soin ces données, afin de mieux cerner ce que sont vos comportements habituels, dans votre activité professionnelle, dans vos relations avec autrui et dans votre façon de prendre vos décisions.

Style Personnel

Koordinierender Beobachter est un observateur curieux et passionné par tout ce qui se passe autour de lui. Quand il a l'impression d'être "en service", son comportement est pratique, rationnel et réaliste. Il peut avoir du mal à exprimer ses idées avec autant de clarté et de concision qu'il les a perçues. Quand il a besoin de compagnie, il peut éprouver des difficultés à aller vers les autres et pour compenser cela, il peut se renfermer encore davantage sur lui-même. Sa quête de connaissances peut devenir très théorique.

Il a tendance à ne pas montrer ses sentiments profonds - bien qu'à l'intérieur les réactions émotionnelles soient fortes - envers nombre de situations. Il cherche toujours à développer ses capacités intellectuelles ainsi que les occasions d'apprendre, de se perfectionner et d'évoluer. Il s'intéresse aux programmes et aux systèmes et apparaît comme une personne très réservée. Il traite les faits de façon rigoureuse et méticuleuse. Il peut parfois reprendre le travail d'autrui plutôt que de laisser des tâches importantes inachevées ou mal faites. Il est considéré comme une personne pratique, digne de confiance, qui préserve les valeurs traditionnelles.

Dans son travail, il gère les crises de façon discrète et contrôlée. Il essaie d'utiliser des principes logiques pour donner un sens aux idées qui surgissent constamment à son esprit. Parfois, il ne se sent pas à la hauteur en raison des efforts qu'il estime nécessaire de faire pour être fidèle à son propre standard élevé de perfection. Il est habituellement simple, soigneux et ordonné, aussi bien au bureau qu'à la maison. Sa force réside dans son aptitude à travailler de façon autonome. Il est à l'aise dans les tâches pratiques et est intéressé par le comment et le pourquoi du travail.

Koordinierender Beobachter est d'une rigueur constante et méthodique, avec une grande capacité de concentration. Il apprécie qu'on lui donne du temps en plus pour parfaire sa connaissance des sujets techniques. Sa force réside dans sa capacité à rassembler des informations techniques, ce qui lui donne le potentiel d'un excellent chercheur. Pour lui, une conversation ne peut être que sérieuse et c'est le genre à couper les cheveux en quatre, même pour des détails. La raison et la logique peuvent seules le convaincre. Il a des critères plutôt exigeants, à la maison comme au bureau.

Koordinierender Beobachter peut être considéré comme un spécialiste de l'achèvement des tâches. D'apparence calme, réservée et impartiale, il est sans cesse en train de méditer sur différents problèmes. Koordinierender Beobachter a une pensée analytique ; il se veut totalement objectif dans son travail. Il participe aux événements importants et aime à se les rappeler, tout comme les détails marquants. Les autres doivent être sûrs de ce qu'ils avancent.

Sa perspicacité lui permet de détecter les incohérences logiques.

Relations avec autrui

Koordinierender Beobachter sait poser les bonnes questions, sans agressivité, et obtenir ainsi les informations qu'il souhaite. Il évite les situations où il doit se mettre en avant, celles aussi qui l'obligeraient à jouer un rôle ou à se démenier pour attirer l'attention. Il peut se stresser s'il ne sait pas clairement ce qu'on attend de lui ou si ses responsabilités sont susceptibles d'un changement prochain. Il peut avoir besoin d'être plus carré et direct avec la plupart des gens, pas seulement avec ceux qui lui sont proches. Il a besoin de savoir qu'il apporte une contribution unique à l'organisation.

C'est une personne qui préfère vivre tranquillement, à l'écart de ce qui pourrait l'émouvoir outre mesure. Koordinierender Beobachter aura tendance à ne parler ouvertement que de sujets qu'il connaît bien et qui lui permettent de faire partager l'étendue de ses connaissances. Bien qu'il comprenne bien les faits, les chiffres et les idées, il peut parfois éprouver des difficultés à les présenter à autrui, à les faire comprendre et accepter. Il n'est souvent pas assez attentif à l'impact de son comportement sur autrui ; il aura tendance à se montrer trop catégorique et critique quand il suggère des améliorations. Il est possible qu'il se méfie de l'autorité et de la hiérarchie et qu'il choisisse de rester neutre plutôt que de soutenir une cause perdue.

Ses collègues peuvent le trouver plutôt insensible, froid, distant et difficile à satisfaire. Dans un conflit, il est comme à son habitude calme, imperturbable, efficace et pragmatique. Quand il exerce son esprit très critique contre son entourage, sa sincérité peut se traduire par de la méchanceté involontaire. Il n'est pas très à l'aise dans les relations mondaines ; il est souvent perçu comme quelqu'un qui garde ses distances vis-à-vis d'autrui. Il a un style assez formel et peut croire, à tort, que les autres désirent être traités de la même façon.

Prise de Décision

Généralement, Koordinierender Beobachter peut aller au cœur de n'importe quelle situation et mettre en application une solution efficace. Il ne désire pas beaucoup impressionner, contrôler ou dominer les autres, sauf pour préserver son engagement envers ses valeurs et son travail. Il a tendance à bien séparer les différents aspects de sa vie et aime savoir à l'avance ce que l'avenir lui réserve. Adepte de l'analyse logique et objective, il a une approche organisée et rationnelle pour suivre l'avancement des tâches et les mener à bien. Observateur plutôt sceptique des événements, il a tendance à n'être convaincu que par des faits tangibles et fiables.

Utiliser ses expériences passées pour l'aider à résoudre les problèmes actuels et réussir ce qu'il fait est l'un de ses points forts. Grâce à son comportement serein, les solutions alternatives qu'il propose sont acceptées. Koordinierender Beobachter est capable de comprendre facilement les principes sous-jacents des choses et de prendre des décisions fondées sur la logique plutôt que sur le ressenti d'autrui. Le sens pratique de Koordinierender Beobachter et son acceptation naturelle des procédures établies sont les garants de sa fiabilité et de sa constance. Koordinierender Beobachter a tendance à prendre des décisions logiques, très personnelles, en

considérant et en disant les choses calmement, clairement et posément.

Chaque projet représente pour lui un challenge intellectuel et il réfléchit sur chaque phase de la prise de décision. La majorité des réussites de Koordinierender Beobachter est obtenue par la détermination et la persévérance à atteindre ou dépasser ses hautes ambitions. Il est par-dessus tout concerné par faire ce qui est "juste et bien" et par conséquent peut sembler lent à prendre ses décisions. Sceptique face aux idées nouvelles s'il ne voit pas leur application pratique, il préfère prendre le temps de considérer l'objectif global. Il est impressionné par la raison et la logique et préfère concentrer sa réflexion sur les principes sous-jacents des choses.











Notes personnelles :

Forces et Faiblesses

Points Forts

Cette partie identifie les points forts que vous, Koordinierender Beobachter, apportez à votre entreprise. Vous avez évidemment des capacités, des compétences et des qualités dans bien d'autres domaines, mais les phrases ci-dessous sont probablement celles qui définissent le mieux les qualités que vous pouvez faire valoir.

Les Points forts de Koordinierender Beobachter :

-  Plein de bon sens.
-  Réfléchit avant d'agir.
-  Sens aigu du devoir.
-  Favorise l'ordre et une bonne organisation du travail.
-  Sensé et terre à terre.
-  Perfectionniste.
-  Précision.
-  Une vue juste des choses dans la mise en œuvre des projets.
-  Constant quant aux standards à appliquer.
-  Grande capacité de concentration.











Notes personnelles :

Forces et Faiblesses

Faiblesses potentielles

Jung disait : "La sagesse consiste à admettre que toute chose a deux faces". On pourrait dire aussi qu'un point faible est simplement un point fort mal exploité. Les réponses que vous, Koordinierender Beobachter, avez données au questionnaire laissent à penser que les points suivants sont potentiellement pour vous des "points faibles".

Les faiblesses potentielles de Koordinierender Beobachter :











-  Est parfois trop concentré sur sa tâche, au risque d'avoir des "oeillères".
-  Peut se montrer inflexible.
-  Recherche en tout le défaut ou l'erreur.
-  Parfois peu disposé à s'exprimer, même sur des choses importantes.
-  Peut être perçu comme mortellement sérieux.
-  Aura à travailler pour être plus orienté vers l'action.
-  Peut être excessivement prudent.
-  Son souci d'efficacité constante peut frustrer les autres.
-  Le fait d'accorder de l'importance à l'exactitude peut retarder l'exécution.
-  A tendance à "couper les cheveux en quatre".

Notes personnelles :

Valeur pour l'Equipe

Chacun apporte à l'équipe dans laquelle il travaille un ensemble unique de talents, de qualités et d'aspirations. Ajoutez à cette liste toutes les autres expériences, compétences ou qualités que vous, Koordinierender Beobachter, apportez à votre équipe et mettez celles qui vous paraissent les plus intéressantes pour le groupe à la disposition de vos collègues.

Comme membre d'une équipe, Koordinierender Beobachter :

-  Garantit la réflexion, l'analyse et la précision.
-  Favorise un environnement calme.
-  Contribue à imposer un haut niveau de qualité pour l'équipe.
-  Conteste souvent les faits et réfute les hypothèses hasardeuses.
-  A un sens aigu du devoir et prend son travail au sérieux.
-  Contribue à garantir la qualité du travail de l'équipe.
-  Favorise une communication claire au sein de l'équipe.
-  Peut se montrer durablement tenace et obstiné.
-  Stimule la fidélité au sein de l'équipe.
-  Identifie les points-clés des situations importantes.













Notes personnelles :

Communication

Communication efficace

La communication ne peut être efficace que si elle est reçue et comprise par le destinataire. Pour chaque personne, certaines formes de communication sont plus efficaces que d'autres. Cette partie identifie quelques points-clés qui permettront à autrui de communiquer plus efficacement avec vous, Koordinierender Beobachter. Notez les éléments qui vous paraissent les plus importants et mettez adroitement ces informations à la disposition de vos collègues.

Pour bien communiquer avec Koordinierender Beobachter, il faut :

-  Créer un climat qui lui permette d'exprimer ses idées.
-  Se renseigner pour savoir où trouver les informations supplémentaires qu'il peut vouloir.
-  Lui accorder du temps pour examiner toutes les informations.
-  Fournir des preuves tangibles qui parlent à ses sens.
-  Le tenir informé de tous les détails.
-  Accepter le fait que "le temps de la réflexion" est essentiel à l'amélioration de ses performances.
-  Chaque chose en son temps !
-  Être logique quand vous présentez vos informations.
-  Lui accorder du temps pour penser aux conséquences.
-  Fournir les informations étape par étape.
-  Être clair, concis, et centré sur le travail en cours.
-  Se préparer minutieusement et prévoir d'expliquer chaque aspect de votre proposition.













Notes personnelles :

Communication

Les freins à une communication efficace

Certaines formes de communication risquent d'être moins efficaces avec vous, Koordinierender Beobachter. Les comportements que les autres devraient éviter de manifester avec vous figurent dans la liste ci-dessous. Vous pouvez utiliser ces informations pour développer une stratégie de communication efficace et acceptable par toutes les parties.

A éviter en communiquant avec Koordinierender Beobachter :

-  Attendre de lui qu'il devienne immédiatement un proche ou un ami.
-  Imposer des délais serrés ou le forcer à prendre une décision immédiatement.
-  Être trop sensible à sa nature critique.
-  Envahir son univers personnel.
-  Passer trop de temps à parler ; il sera plus impressionné par vos actes.
-  Donner votre avis sur des choses personnelles sans qu'il ne le demande.
-  Essayer de le pousser à prendre une décision.
-  Parler fort, à toute allure ou de façon trop émotionnelle.
-  Supposer que son calme apparent reflète ses sentiments profonds.
-  Passer rapidement sur les détails.
-  Imposer votre opinion en sachant qu'il a raison.
-  Essayer de le persuader d'agir à l'encontre de ses principes fondamentaux.

Notes personnelles :

"Points Ignorés" possibles

La perception que nous avons de nous-mêmes peut être différente de celle que les autres ont de nous. Nous projetons ce que nous sommes sur le monde extérieur à travers notre "Persona" et nous ne sommes pas toujours conscients de l'effet que nos comportements produisent sur autrui. Nous appelons ces comportements dont nous avons peu conscience : "Points Ignorés". Prenez note des points importants dont vous n'étiez pas au courant et testez-en la pertinence auprès de vos collègues et amis.

Les "Points Ignorés" possibles de Koordinierender Beobachter :

Koordinierender Beobachter préfère ne pas affronter la contestation, ce qui l'empêche parfois de trouver des solutions satisfaisantes aux problèmes. Il trouve extrêmement difficile et même embarrassant d'exprimer sa reconnaissance pour l'aide qu'il a reçue. Il peut se montrer réservé et difficile à connaître, ne voulant partager ses intimes convictions qu'avec des gens en qui il a confiance. Toujours en quête d'informations pertinentes pour confirmer que ses idées sont exploitables, il a besoin, pour le bénéfice d'autrui, de simplifier ses idées souvent théoriques et compliquées. Koordinierender Beobachter donne parfois l'impression de s'économiser. Il doit veiller à ce que cela ne soit pas pris pour de la paresse ou même que cela ne le rende définitivement paresseux !

Il a tendance à être perfectionniste, ce qui le conduit à tellement peaufiner ses idées qu'elles peuvent même ne jamais voir le jour. Il se fie tellement à son raisonnement logique et analytique qu'il en arrive à négliger les problèmes humains. Il ferait bien d'accepter que les gens qu'il respecte veuillent savoir ce qui se passe dans sa vie ; il devrait réaliser que la seule personne qui peut brosser un tableau précis de sa vie, c'est lui. A cause de sa grande indulgence envers lui-même et les autres, Koordinierender Beobachter peut sembler détaché et indifférent. Il deviendra plus efficace avec autrui en utilisant ses fines capacités d'observation pour être plus sensible et plus attentionné à l'égard de ceux qui l'entourent.

Il sera souvent moins rapide qu'autrui à produire des résultats car, pour lui, la recherche d'informations représente souvent la partie la plus stimulante du travail. Sa pensée est si rationnelle et logique qu'il peut parfois ne pas percevoir ce dont les autres se soucient. Il sait bien exécuter les tâches qui exigent précision et attention ; il fait preuve d'une perspicacité critique extrêmement développée et peut parfois sembler assez distant.

Notes personnelles :

Votre Type Opposé

La description faite ci-après correspond au type opposé au vôtre sur la roue Insights. Nous avons souvent du mal à bien communiquer avec ceux dont les préférences sont très différentes des nôtres. Le fait de pouvoir repérer ces traits de caractère vous aidera à améliorer l'efficacité de vos relations et donc à parfaire votre épanouissement personnel.

Reconnaître le type opposé au vôtre :

Le type Insights opposé à celui de Koordinierender Beobachter est "l'Inspirateur", le type " Extraversion - Sentiment " de la typologie de Jung.

Les Inspirateurs sont des gens ouverts, sociables et enthousiastes, qui recherchent un cadre professionnel leur permettant de développer et entretenir de nombreux contacts. Ils sont expansifs et loquaces et savent faire triompher leurs propres idées. Leur enthousiasme communicatif leur permet d'avoir un large réseau de connaissances et de relations.

Koordinierender Beobachter trouvera sûrement que l'Inspirateur a du mal à évaluer ses capacités propres ainsi que celles d'autrui et qu'il est inconstant. Les Inspirateurs tirent souvent des conclusions hâtives sans avoir tous les éléments pour le faire. Leur gestion du temps n'est pas toujours optimale. Les Inspirateurs sont des enjôleurs, qui peuvent apparaître comme indifférents à autrui, en particulier aux gens comme Koordinierender Beobachter, qui ne sont pas aussi extravertis qu'eux. Parfois, les Inspirateurs vivent très mal les conflits ou l'impression qu'ils ont d'être rejetés par autrui.

Nombreux sont les Inspirateurs qui sont persuadés de leur supériorité naturelle, ce qui ne manque pas de les faire passer aux yeux de Koordinierender Beobachter pour des vantards. Les Inspirateurs préfèrent la parole à l'écrit ; ils chercheront à éviter les tâches qui demandent une attention soutenue aux détails ou la paperasserie qu'ils jugent fastidieuse. Leur façon naturelle les fera souvent passer aux yeux de Koordinierender Beobachter pour des gens superficiels.







Notes personnelles :

Votre Type Opposé







Communiquer avec votre Type Opposé

Ecrive spécialement pour vous, Koordinierender Beobachter, cette partie suggère quelques stratégies de communication que vous pouvez mettre en œuvre avec les personnes qui occupent une position opposée à la vôtre sur la roue Insights.

Koordinierender Beobachter : Comment satisfaire les attentes de votre type "Opposé" ?

-  Être conscient de son penchant pour le social.
-  Être souple mais structuré lors d'une réunion avec lui.
-  Être vif et rapide, en gardant bien les pieds sur terre.
-  Utiliser un langage familier et simple.
-  Manifester de l'intérêt pour ses idées et être disposé à discuter de choses personnelles.
-  Fournir des dates et des délais pour l'exécution du travail.

Koordinierender Beobachter : A éviter lorsque vous communiquez avec votre type "Opposé"











-  Parler trop lentement ou avec hésitation.
-  Mettre trop l'accent sur des méthodes ou procédures éprouvées.
-  Manifester votre manque d'intérêt pour ses "problèmes" de façon trop évidente.
-  Le tenir à l'écart d'un projet.
-  Refroidir son énergie enthousiaste par des remarques négatives.
-  Vous laisser emballer par son enthousiasme.

Notes personnelles :

Suggestions pour progresser :

Le système "Insights Discovery" ne mesure en aucune manière la compétence, l'intelligence ou le niveau de formation d'une personne. Cependant, la liste ci-dessous présente quelques suggestions qui vous permettront de progresser dans votre vie professionnelle. Identifiez les points importants dont vous n'aviez pas conscience et intégrez-les dans votre plan de développement personnel.

Koordinierender Beobachter peut tirer profit des actions suivantes :

-  En sélectionnant au hasard des personnes dans la liste téléphonique interne de l'entreprise et... en les appelant !
-  En ayant une approche plus directe des problèmes d'autrui.
-  En étant plus ouvert à ce qu'il ressent.
-  En se laissant moins aller à vouloir en faire trop.
-  En rédigeant des rapports plus courts.
-  En cessant de voir la confrontation comme une faiblesse mais plutôt comme une force, souvent utile pour que les choses se fassent.
-  En laissant le temps à autrui de terminer ses phrases.
-  En suivant une formation à l'affirmation de soi.
-  En souriant régulièrement et souvent.
-  En voulant être considéré comme un équipier très actif au sein de l'équipe.











Notes personnelles :

Management

L'Environnement Idéal de Travail

On est généralement plus efficace lorsqu'on se trouve dans un cadre professionnel approprié à nos préférences et à notre style. Il peut être en effet pénible de travailler dans un environnement qui ne nous convient pas. Cette partie devrait être utilisée afin d'assurer un bon équilibre entre l'environnement idéal de travail que vous recherchez, vous Koordinierender Beobachter, et votre environnement habituel, afin de vous permettre d'identifier toutes les frustrations possibles qui peuvent en découler.

L'environnement idéal de travail de Koordinierender Beobachter inclut un ou plusieurs des éléments suivants :

-  On a le temps de réfléchir aux implications futures de la stratégie.
-  Il a le temps de se préparer pour les réunions.
-  Il a accès à la technologie.
-  Il a tout l'espace dont il a besoin.
-  On est au calme pour travailler.
-  Il peut assouvir son besoin de rassembler toutes les informations qu'il veut.
-  Il a les informations nécessaires sous la main, épargnant ainsi les efforts.
-  Il est possible de s'épanouir sur le plan personnel et professionnel.
-  Les données statistiques et techniques abondent.
-  Chacun a la possibilité d'exprimer ses idées sans être mis sous pression.











Notes personnelles :

Management

Le Management de Koordinierender Beobachter

Cette partie identifie quelques points-clés pour bien vous manager, vous Koordinierender Beobachter. Certains de ces besoins peuvent être satisfaits par vous-même, d'autres pourront l'être par vos collègues ou par votre patron. Notez les points qui vous paraissent les plus pertinents et faites en sorte de les mettre adroitement à la disposition des personnes concernées.

Pour être efficace dans son travail, Koordinierender Beobachter a besoin :

-  D'encouragements pour améliorer l'efficacité et en faire part aux autres.
-  De sentir qu'il y a une structure managériale solide et claire.
-  Qu'on reconnaisse son intelligence.
-  D'aide pour déterminer le rythme de travail et fixer les délais.
-  D'un manager qui est conscient de son besoin de temps pour réfléchir.
-  Qu'on ne mette pas l'accent sur sa timidité.
-  D'avoir le soutien de son management pour contrôler la qualité de son travail.
-  De préconisations claires quant à ce qu'on attend de lui.
-  Que l'on contrôle qu'il ne se perd pas dans les détails, là où la situation ne l'exige pas.
-  De visites occasionnelles chez des clients ou d'être exposé "en première ligne".











Notes personnelles :

Management

La Motivation

On sait bien maintenant qu'il est impossible de motiver quelqu'un, on peut seulement lui fournir l'environnement dans lequel il se motivera lui-même. Voici, ci-dessous, quelques suggestions susceptibles d'aider autrui à motiver Koordinierender Beobachter. Avec son accord, intégrez les plus importantes d'entre elles dans son système d'évaluation de performance pour obtenir de lui une motivation maximale.

Koordinierender Beobachter est motivé par :











-  Le fait d'avoir la possibilité de suivre les projets jusqu'au bout.
-  La certitude qu'il sera autorisé à réactualiser ses connaissances techniques.
-  L'absence de réunions fréquentes.
-  Le fait d'avoir une autorisation d'accès privilégié aux systèmes informatiques.
-  Le fait de pouvoir rassembler et analyser les informations techniques.
-  Les célébrations en petit comité.
-  Les récompenses pour la qualité, pas pour la quantité.
-  Le fait d'avoir des responsabilités, dans un cadre bien défini.
-  Le fait d'avoir des données statistiques régulières, permettant une analyse rapide de la situation.
-  La liberté de travailler tard quand il le souhaite.

Notes personnelles :

Style de Management

Il y a différentes façons de diriger autrui, chacune étant plus appropriée à telle ou telle personne ou situation. Cette partie identifie votre approche managériale naturelle et donne des indications sur votre style de management. Elle met en lumière à la fois vos talents de Manager et certains de vos handicaps potentiels dans ce domaine, lesquels devraient faire l'objet d'un examen ultérieur approfondi de votre part.

Comme Manager, Koordinierender Beobachter a tendance à :

-  Avoir besoin d' un temps de réflexion avant de prendre une décision.
-  Devenir entêté en cas de contestation.
-  Etre tellement plongé dans ses propres pensées - bien qu'il en soit conscient - qu'il ne réagit pas spontanément quand les autres ont besoin de lui.
-  Eviter les bavardages.
-  Inciter les autres à ne pas respecter les délais au profit de la qualité.
-  Se concentrer davantage sur le travail que sur les gens qui le font.
-  Sembler moins compréhensif à l'égard des sentiments de ses collègues.
-  Ne pas être à l'aise dans les discussions où l'émotion prévaut.
-  S'enliser dans trop de détails.
-  Etre considéré comme une personne réfléchie.

Notes personnelles :

Module "Vente efficace"

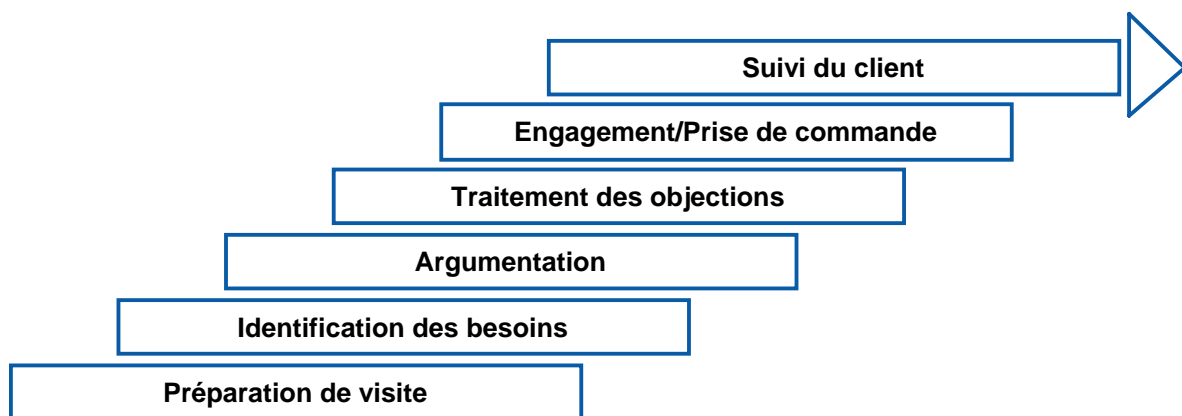
La Vente efficace repose sur trois exigences :

La première est que le vendeur ait une idée claire de qui il est, qu'il connaisse les points forts sur lesquels il pourra s'appuyer et ses faiblesses éventuelles, afin de pouvoir y remédier. Mais plus important encore, il doit savoir comment il est perçu par ses clients.

La seconde est que le vendeur soit à même de comprendre que les autres - en particulier ses clients ou prospects - sont différents de lui. Chaque client a un style, des besoins et des motivations qui lui sont propres. Le vendeur se doit de les percevoir, de bien les comprendre et d'y répondre correctement.

La troisième est que le vendeur doit sans cesse chercher à s'adapter à son interlocuteur, de façon à créer avec lui une relation étroite, sans laquelle il ne pourra pas l'influencer positivement. Ce module de votre profil personnel a pour but de vous aider à combler les exigences de vos clients, en liaison et en complément de toutes les autres formations que vous pouvez recevoir par ailleurs.

Le schéma ci-dessous représente les étapes classiques d'un entretien de vente, chacune de ces étapes étant détaillée plus loin dans ce module de votre profil personnel Insights Discovery. Mettez à profit toutes ces informations pour développer des relations plus fructueuses avec vos clients, pour apprendre à mieux vous connaître et pour améliorer votre efficacité commerciale.



Synthèse du style de vente

Le texte ci-après donne une vue assez complète de votre style de vente. Vous pourrez utiliser ces informations pour mieux comprendre ce qui caractérise votre approche du prospect ou du client.

Koordinierender Beobachter pense parfois que le contact avec son client se serait révélé plus productif s'il s'était montré lui-même un peu plus déterminé. Il préfère avoir avec ses clients des relations très professionnelles, en accord avec ses propres préférences. Lui, qui ne parle de sa vie privée qu'avec quelques très proches collègues, ne se confiera qu'aux clients qu'il estime capables d'apprécier intellectuellement son point de vue. Face au client, il préfère être confronté à des problèmes de chiffres et de procédures plutôt qu'à des réactions émotionnelles. Ce qu'il recherche chez les clients, c'est la cohérence et la stabilité.

Il aime bien pouvoir traiter seul les problèmes des clients difficiles. Ce n'est pas parce que certains clients manquent de structure ou sont mal organisés qu'ils sont pour autant inefficaces ! Il devrait se faire à cette idée. Il a tendance à se perdre dans les détails d'un projet et, absorbé par ce travail, il trouve frustrant d'avoir affaire à des gens qui changent sans cesse d'idée. Il a besoin de temps pour se sentir à l'aise avec ceux qu'il rencontre pour la première fois. Au cours de ses contacts, il apporte exactement le soutien et le service que le client attend.







C'est un leader efficace et discret qui, en général, encourage autrui à soutenir ses projets sans jamais se montrer directif. Les clients apprécient sa capacité à avoir l'œil à tout. Il a une très bonne écoute et se souciera du bien-être de son client autant qu'il est possible.

Notes personnelles :







Préparation de visite

C'est bien avant d'être en face du client que la vente commence et elle se poursuit bien après qu'on ait quitté celui-ci. Voici ci-après quelques informations dont vous pourrez tirer bénéfice quand vous préparerez vos entretiens avec des prospects ou des clients.

Points forts de Koordinierender Beobachter lors de la préparation de visite à un prospect ou à un client :

-  Se repasse mentalement la présentation qu'il va faire au client, de façon à être sûr d'être bon.
-  Fait toujours preuve d'une connaissance complète et actualisée de ses produits.
-  Fait des recherches soigneuses sur le client, le marché et la concurrence.
-  Se fixe un objectif clair avant d'appeler un client.
-  Analyse avec soin le client et la concurrence.
-  Organise sa prospection de façon systématique.

Quand il prépare ses visites à un prospect ou à un client, Koordinierender Beobachter pourrait :







-  S'appuyer sur ses relations personnelles pour se faire des clients.
-  Se fixer des objectifs personnels ambitieux.
-  Se montrer plus créatif dans sa recherche des prospects.
-  Se souvenir d'utiliser au mieux ses talents relationnels.
-  Chercher sans cesse à améliorer sa capacité d'adaptation.
-  Sourire au téléphone !

Notes personnelles :







Identification des besoins

L'identification des besoins est une étape qui doit permettre de clarifier ce que sont les attentes réelles du prospect ou du client. Vous trouverez ci-après quelques remarques et conseils qui peuvent vous être utiles dans ce domaine.

Points forts de Koordinierender Beobachter pour identifier les besoins d'un prospect ou d'un client :

-  Bonne technique de prise de notes.
-  Prend soin de bien comprendre les attentes du client et ses objectifs possibles.
-  Ecoute avec sincérité les préoccupations pratiques du client.
-  Attend de son client des réponses honnêtes et précises.
-  A une méthodologie solide et logique.
-  Couvre tous les détails importants.

Quand il cherche à identifier les besoins d'un prospect ou d'un client, Koordinierender Beobachter pourrait :







-  Passer moins de temps en travail administratif et plus en tête à tête avec les clients.
-  Etre prêt à avancer sans avoir toutes les informations disponibles.
-  Se rappeler qu'il n'est pas toujours nécessaire de retenir tous les détails.
-  Faire appel à son équipe quand il est confronté à des problèmes inhabituels.
-  Sourire davantage !
-  Inviter des collègues à l'accompagner pour certains rendez-vous.

Notes personnelles :







Argumentation

Après avoir découvert les besoins du client, la phase d'argumentation vise à répondre aux attentes spécifiques de celui-ci. Voici quelques suggestions qui vous permettront de développer une argumentation solide et efficace.

Points forts de Koordinierender Beobachter en matière d'argumentation :

-  Met soigneusement à jour les racines d'un problème.
-  Développe une argumentation qui tient la route.
-  Ses très bonnes capacités de présentation et d'argumentation reposent sur une sérieuse préparation en amont.
-  Combine habilement une écoute empathique des besoins du client avec la formulation très logique et concrète de son argumentation.
-  intègre progressivement les objectifs du client, pas à pas.
-  Exprime dans son argumentation des attentes réalistes tant de lui-même que d'autrui.

Quand il argumente, Koordinierender Beobachter pourrait :







-  Moins se fier à son expérience personnelle et impliquer davantage les autres, surtout quand il doit faire une présentation à un groupe.
-  Accepter l'idée que le "faisons-le maintenant" marche aussi bien que le "faisons-le bien".
-  Etre prêt à prendre plus volontiers en compte ce que dit le client.
-  Chercher à travailler en duo ou en groupe.
-  Tenir compte de ce qui intéresse directement le client et laisser de côté les détails.
-  Répéter sa présentation avant d'être face au client, pour s'assurer que tout se passera bien.

Notes personnelles :







Traitement des objections

Lorsqu'on a de bons contacts avec ses clients et qu'on déploie une argumentation adaptée, les risques d'objections sont minimes. Néanmoins, vous trouverez ci-dessous quelques informations qui, le cas échéant, vous permettront de traiter au mieux les objections de vos clients ou prospects.

Points forts de Koordinierender Beobachter pour traiter les objections d'un prospect ou d'un client :

-  Est attentif, dès le début de l'entretien, à la moindre objection formulée par le client.
-  Présente de façon bien structurée la solution qu'il propose.
-  Sa très bonne écoute lui permet de "sentir" les vraies objections.
-  Différencie très bien l'objection de fond de la réaction émotionnelle qui l'accompagne.
-  Utilise des questions ouvertes pour lever les doutes.
-  Plonge dans ses expériences passées pour répondre à l'objection.

Lorsqu'il traite les objections d'un prospect ou d'un client, Koordinierender Beobachter pourrait :







-  Eviter de tout prendre au sérieux.
-  Accepter que l'enthousiasme qu'il manifeste pour son produit puisse ne pas être partagé par le client.
-  Avoir l'esprit ouvert à une plus grande variété de solutions possibles.
-  Faire taire sa façon de voir les choses pour mieux intégrer celle du client.
-  Prendre conscience de l'importance du facteur humain dans la prise de décision.
-  Changer d'optique pour comprendre les préoccupations des clients qui sont moins rationnels que lui.

Notes personnelles :







Engagement/Prise de commande

L'engagement, c'est l'aboutissement naturel et logique d'un contact avec le client et non une partie de bras de fer ! Si le client a confiance en vous et qu'il a besoin de ce que vous avez à lui vendre, vous allez réussir, sans aucun doute. Voici ci-après quelques remarques et suggestions qui vous permettront d'améliorer cette partie capitale de l'acte de vente.

Points forts de Koordinierender Beobachter lorsqu'il cherche à prendre une commande :

-  Prend la responsabilité totale d'un possible échec.
-  Son grand professionnalisme lui donne toute chance de continuer à faire régulièrement des affaires avec ses clients.
-  A une façon pratique et judicieuse d'enlever l'affaire.
-  Il honore toujours ses engagements.
-  Son grand sens du service au client rend celui-ci confiant et le pousse à acheter.
-  Finit toujours son travail !

Quand il cherche à prendre une commande, Koordinierender Beobachter pourrait :







-  Réaliser que son approche logique de la vente n'a peut-être pas la préférence du client.
-  Etre conscient de sa tendance à parfois couper les cheveux en quatre.
-  Faire preuve d'enthousiasme tout au long de l'entretien et encore plus au moment de conclure.
-  Se rappeler que certains clients ne disent pas oui tant qu'on ne leur a pas posé la question.
-  Dire "Bon, alors on signe ?", si cela lui semble approprié.
-  Rassurer le client en mettant les points sur les "i".

Notes personnelles :







Suivi du client

C'est aussi le rôle du vendeur que de maintenir - après le contact - une bonne qualité de service et de bonnes relations avec ses clients. Voici, ci-après, quelques remarques et suggestions qui peuvent vous être utiles pour améliorer le suivi de vos clients.

Points forts de Koordinierender Beobachter quant au suivi du client :

-  Se fie aux procédures validées et testées.
-  Obtient des informations précises à chaque étape de la mise en place.
-  Fournit toute l'information nécessaire au client sur le service après vente.
-  Aime évaluer ses actions.
-  Tient les clients au courant de l'évolution des besoins.
-  Se souvient des anniversaires de ses clients et le leur souhaite.

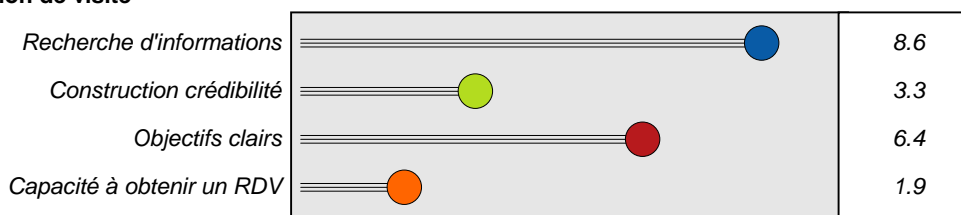
En matière de suivi du client, Koordinierender Beobachter pourrait :

-  Eviter de se cantonner dans le seul service au client, un rôle certes confortable...
-  S'impliquer personnellement davantage dans les préoccupations de ses clients.
-  Passer plus de temps en tête à tête avec les clients.
-  Faire parfois quelques entorses aux règlements pour satisfaire un client.
-  Se détendre et laisser se perdre ce qui est perdu !
-  Se présenter à plusieurs personnes, au sein d'une même entreprise.

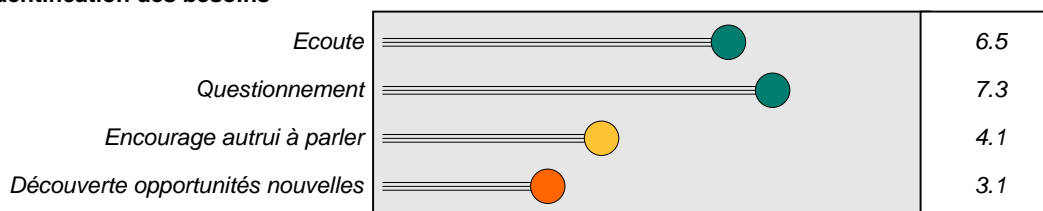
Notes personnelles :

Indicateurs des Préférences de Vente

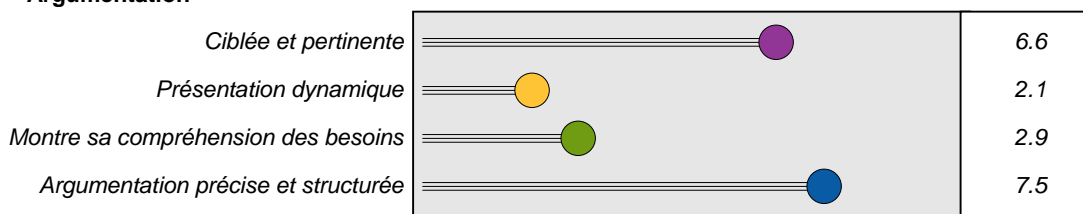
Préparation de visite



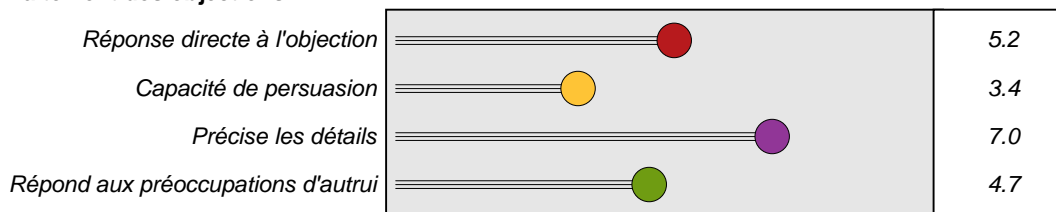
Identification des besoins



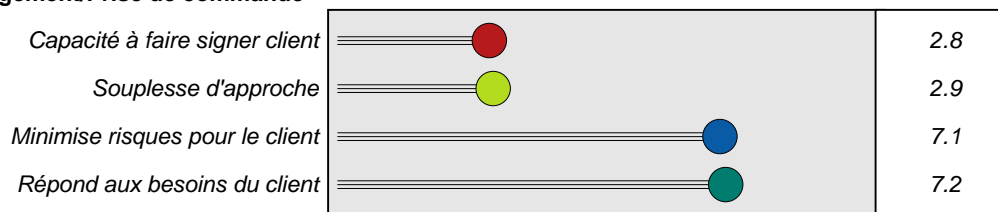
Argumentation



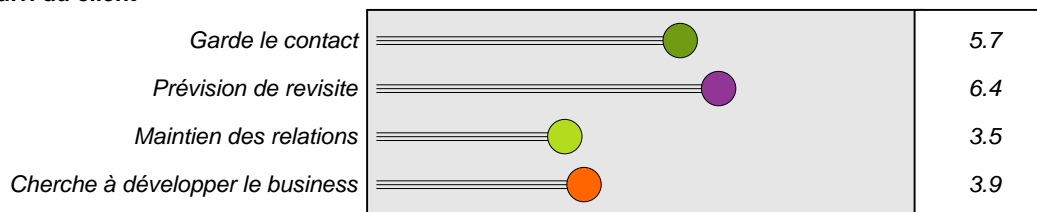
Traitement des objections



Engagement/Prise de commande



Suivi du client



Module "Réalisation de soi"

Dans le meilleur des mondes, la vie professionnelle est un parcours parsemé d'expériences et d'enrichissement personnels.

Ce module a pour but de souligner plusieurs aspects très importants pour la Réalisation de soi. Mettre en pratique les conseils et les recommandations contenus au fil de ces pages pourrait vous mener à des changements passionnants et avoir un impact significatif pour vous conduire au succès.

Ce module vous aidera à définir vos objectifs de vie professionnelle et à mieux gérer votre temps pour les atteindre. Certaines suggestions faites ici vous permettront d'exploiter au mieux votre créativité, en révélant certaines caractéristiques qui vous étaient cachées jusqu'alors. Tout cela vous permettra de mieux surmonter les obstacles.

En outre, cette partie propose quelques suggestions pour mieux connaître votre style d'apprentissage et ainsi développer vos capacités à apprendre.

Lorsqu'elles sont effectivement mises en pratique, les idées contenues dans ce module sont de nature à vous permettre de vous réaliser pleinement.

Objectifs professionnels

Savoir ce que l'on veut faire de sa vie professionnelle, se donner une raison d'être, sont des éléments essentiels pour construire une vie réussie. Vous trouverez ci-après certains éléments dont vous pourriez vous inspirer pour mieux préciser vos objectifs de vie professionnelle.

Objectifs professionnels :

Koordinierender Beobachter établit généralement un plan d'action clair pour atteindre ses buts. Réussir à se réaliser pleinement est un trait de caractère ancré en lui ; il lui serait cependant profitable d'exprimer ouvertement et régulièrement ses opinions. Considéré comme une encyclopédie ambulante, on peut lui faire confiance pour apporter des chiffres et des faits pour soutenir ses actions. Les objectifs qui apportent un plus aux personnes et à l'organisation ont sa faveur. Il a tendance à être un peu vague face au principe général de fixation des objectifs.

Les objectifs que Koordinierender Beobachter établit sont généralement pratiques et atteignables. Se créer une vision n'est pas chose facile pour lui. Il préfère les expériences concrètes. Pour lui, faire un travail impeccable est parfois aussi important que de simplement finir le travail. Il serait bon qu'il réalise que, parfois, un peu de souplesse est nécessaire pour être "impeccablement" dans les délais... Il est plutôt indépendant de pensée et d'action. Son entourage y gagnerait s'il partageait ses raisonnements plus ouvertement. Sous la pression de l'environnement, il n'est pas dit que les gens seront bien pris en compte dans ses plans à long terme.







Il tend à se fixer peu de buts, mais toujours réalistes. S'il se laissait aller à rêver un peu plus, les résultats pourraient être étonnants. Il aime vivre ancré dans le présent. L'avenir lui apparaît parfois comme quelque chose de sombre. Il se sent généralement bien à travailler seul. Il pourrait gagner en productivité s'il acceptait de travailler de temps à autre en équipe.

Notes personnelles :

Gestion du temps

Benjamin Franklin disait : "Accordez-vous de la valeur à la vie ? Alors, ne perdez pas de temps, puisqu'elle est si précieuse". Cette section contient quelques conseils que vous pouvez suivre pour mieux gérer votre temps. Choisissez ceux qui paraissent les plus judicieux pour vous et appliquez-les chaque jour afin de parvenir à une plus grande efficacité.

Dans sa gestion du temps, Koordinierender Beobachter :

-  Planifie les actions et les échéances avec précision et exactitude.
-  Peut travailler avec des délais serrés, tout en maintenant une qualité de travail supérieure.
-  Etait indécis mais n'est plus très sûr maintenant !
-  Vise la perfection dans tout ce qu'il fait.
-  Utilise volontiers des méthodes éprouvées.
-  Préfère avoir suffisamment de temps pour procéder à une évaluation et une estimation objectives.

Suggestions pour progresser

La souplesse peut aussi contribuer à générer des résultats de qualité.

Trouver le juste équilibre entre la qualité, l'efficacité et la possible collaboration avec les collègues.

Réaliser qu'il est permis de changer d'avis, même après donné son accord pour une décision.

Pour respecter les délais, mette l'accent autant sur le résultat que sur la qualité.

Considérer les possibilités offertes par des solutions moins conventionnelles.







S'exprimer et agir un peu plus spontanément si le temps est compté.

Notes personnelles :

Créativité personnelle

La créativité a été définie ainsi : "Voir la même chose qu'autrui, mais y voir quelque chose d'autre". Chacun a une créativité différente de celle d'autrui. Cette section met en évidence les caractéristiques spécifiques de votre créativité personnelle et indique comment vous pouvez les exploiter au mieux.

La créativité de Koordinierender Beobachter se manifeste au mieux lorsqu'il :

-  Détecte les faiblesses du processus grâce à l'attention particulière qu'il porte aux détails.
-  Possède une vision très claire sur la façon dont le travail devrait être fait.
-  Considère la solitude comme essentielle au processus de réflexion.
-  Aime être parfaitement préparé et organisé pour les sessions de spontanéité !
-  Est logique.
-  Trouve des solutions là où les améliorations sont mesurables.

Suggestions pour progresser

Balancer les pour et les contre !

Accepter l'idée qu'il y a plus d'une façon de faire les choses.

Explorer les avantages qu'il y a à échanger avec autrui.

Allez-y, vous organiserez plus tard !

Parfois il est logique d'être illogique !







Essayer de mesurer l'intangible autant que le tangible.

Notes personnelles :







Apprentissage continu

"Apprendre tout au long de la vie" est un élément-clé du développement personnel. Cette section vous propose quelques pistes pour améliorer vos capacités à apprendre. Utilisez ces informations pour bâtir votre propre stratégie d'apprentissage et créer l'environnement propice à votre développement personnel.

Là où l'apprentissage est le plus bénéfique pour Koordinierender Beobachter, c'est quand il :

-  Peut analyser des théories intéressantes et les convertir en applications pratiques.
-  A la possibilité d'étudier et de réfléchir avant d'agir.
-  Peut se concentrer longtemps sur un sujet.
-  Peut expérimenter la matière enseignée dans des applications pratiques.
-  Peut réfléchir aux options provenant de différentes sources.
-  Peut analyser et identifier les raisons spécifiques d'un succès ou d'un échec.

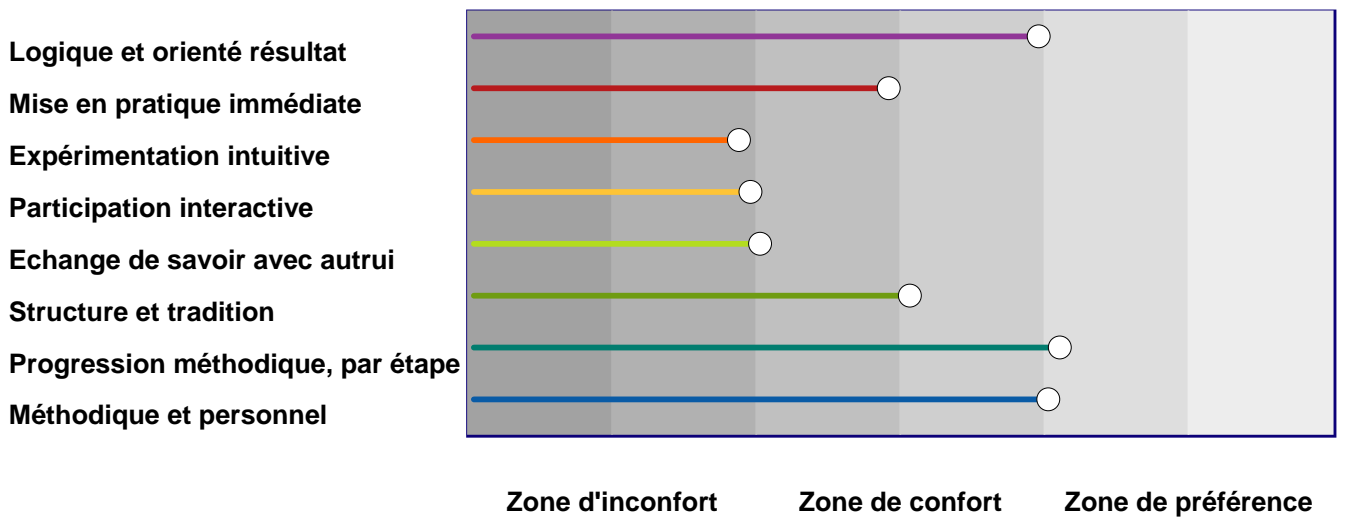
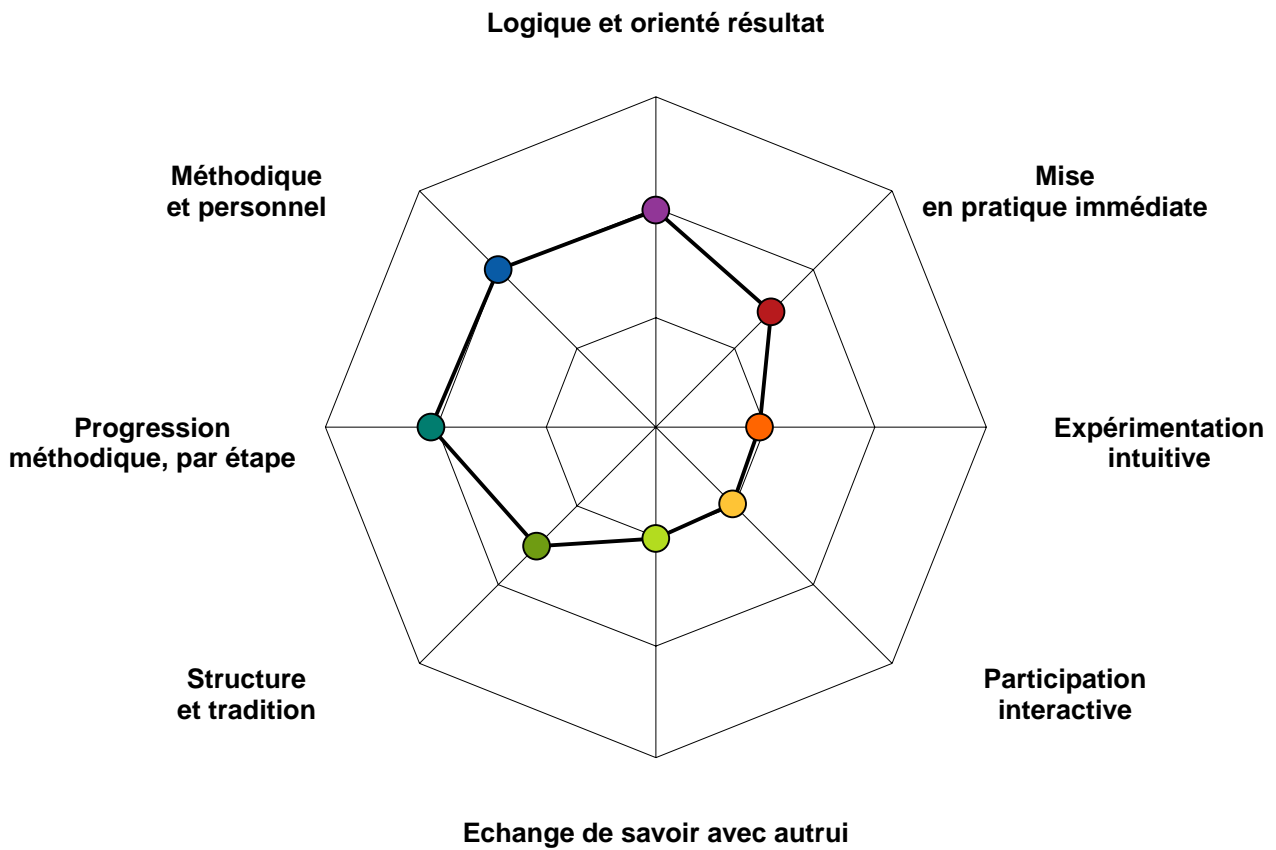
Koordinierender Beobachter peut parfaire son apprentissage en :

-  Faisant face à un nouveau défi, même si les conditions ne sont pas idéales.
-  Utilisant des aides-mémoire comme outils d'apprentissage.
-  Faisant un saut dans l'inconnu de temps à autre.
-  Prenant la parole régulièrement lors de réunions de groupe.
-  Se portant volontaire pour faire des présentations à des groupes.
-  Prenant du recul pour étudier les gens et leurs réactions.

Notes personnelles :

Styles d'apprentissage











Koordinierender Beobachter
28.10.2003



Interview/Recrutement

Ce module contient une série de questions pouvant être utilisées avec Koordinierender Beobachter dans le cadre d'un entretien. Ces questions peuvent être posées telles quelles ou être adaptées au style ou aux besoins de la personne qui conduit l'entretien. Le but de ces questions est d'aider à approfondir les zones d'inconfort de Koordinierender Beobachter - les zones où ses forces sont moins évidentes et pourraient demander des améliorations. Tous ces éléments - ou certains d'entre eux - pourront être utilisés conjointement à d'autres questions spécifiques au poste. L'utilisation de ces questions aidera à établir le niveau de connaissance que Koordinierender Beobachter a de lui-même, ainsi que son potentiel de développement personnel.

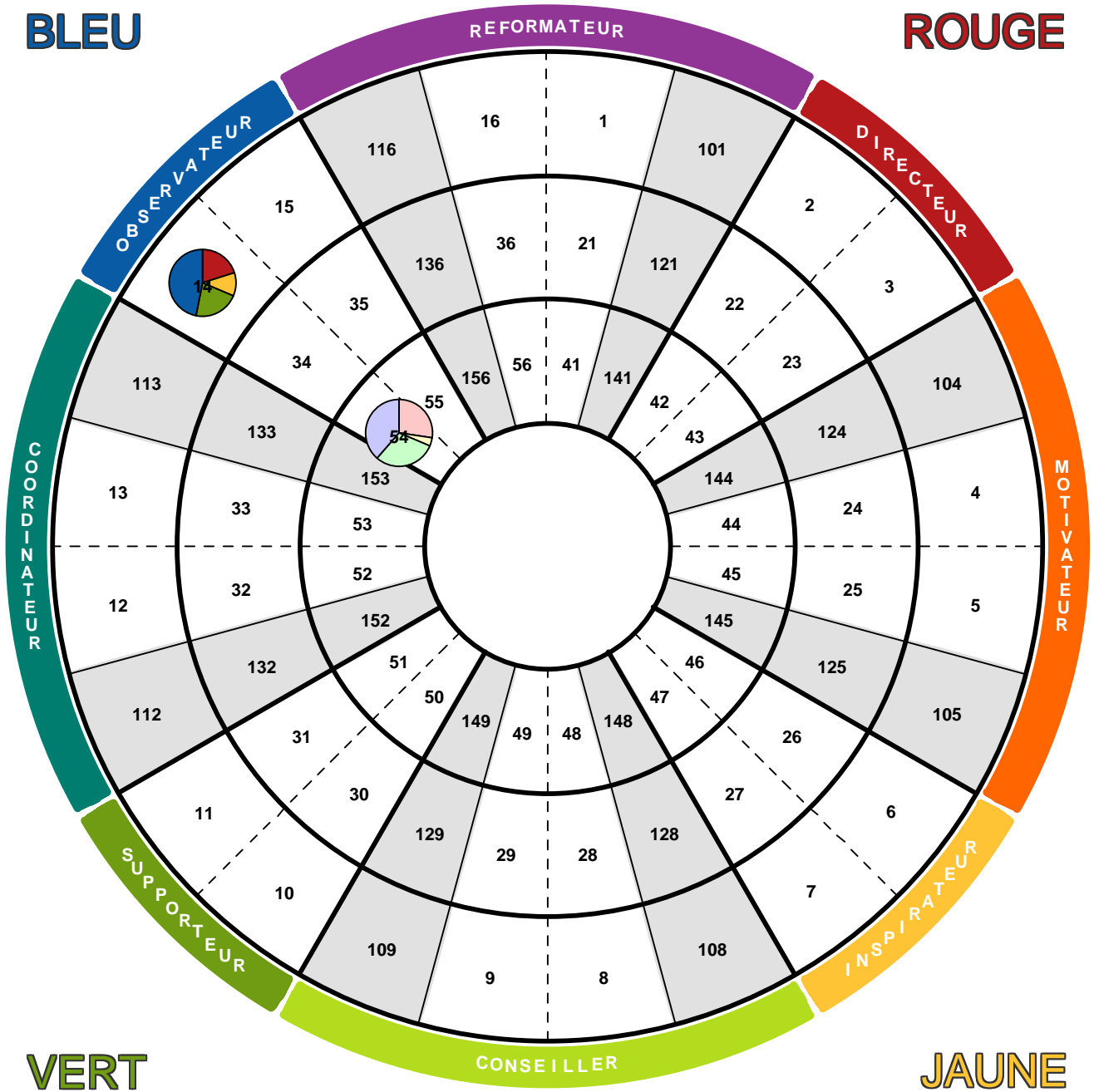
Questions à poser lors d'un entretien :

-  Croyez-vous qu'il est important d'avoir des conversations en tête à tête, disons lors d'une réunion générale annuelle de l'entreprise ?
-  Être spontané et expressif a ses avantages. Nommez ceux qui vous viennent à l'esprit.
-  Comment partagez-vous et démontrez-vous votre empathie face aux problèmes d'autrui ?
-  Que pensez-vous de cette nouvelle mode qui consiste à faire plus d'exercices mentaux afin d'améliorer sa pensée ? En êtes-vous un adepte ?
-  Lorsqu'un collègue semble déprimé, quelle pourrait être votre contribution pour ranimer sa joie de vivre ?
-  Comment réagissez-vous face aux projets ayant un délai de réalisation court et une date limite impérative ?
-  Dans quelles circonstances et pourquoi accepteriez-vous de prendre la parole en début de réunion ?
-  Donnez-moi un exemple d'une occasion où vous avez dû produire un travail de qualité inférieure à vos normes habituelles.
-  Pouvez-vous rester attentif à quelqu'un si ce qu'il dit n'a pas de sens pour vous ?
-  Passer à l'action convient mieux à certaines personnes qu'à d'autres. Quels sont les avantages d'être proactif ?

Notes personnelles :

La Roue Insights

Koordinierender Beobachter
28.10.2003



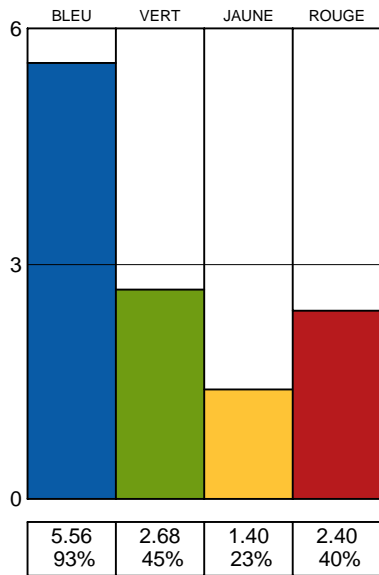
Position consciente sur la Roue
14: OBSERVATEUR Coordinateur (de Base)

Position moins consciente sur la Roue
54: OBSERVATEUR Coordinateur (Adaptable)

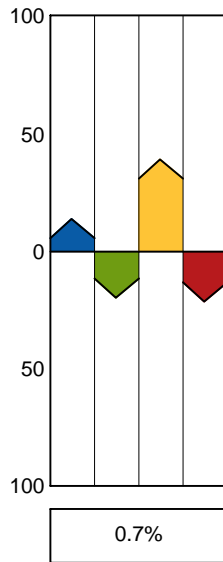
Graphiques des Couleurs Insights

Koordinierender Beobachter
28.10.2003

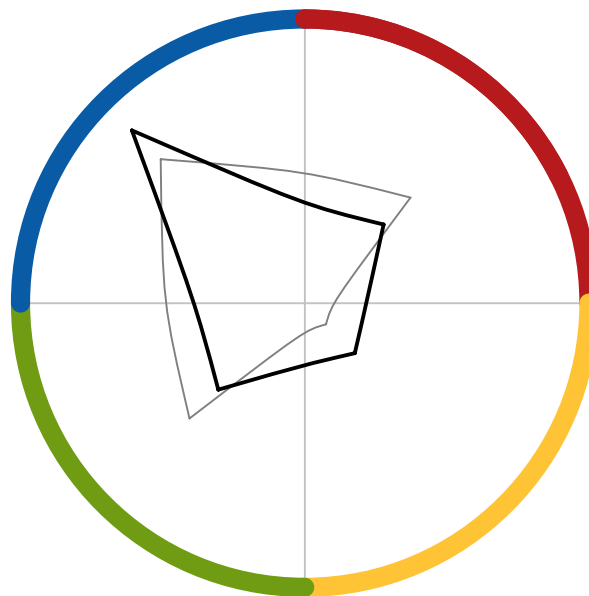
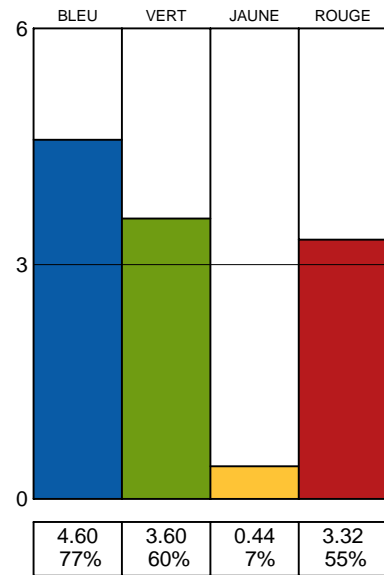
La Persona
(Persona consciente)



Evolution des Energies



La Persona
(Persona moins consciente)

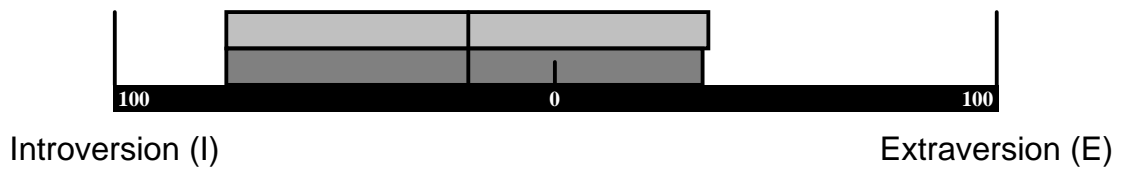


(Persona consciente) ——— **(Persona moins consciente)**

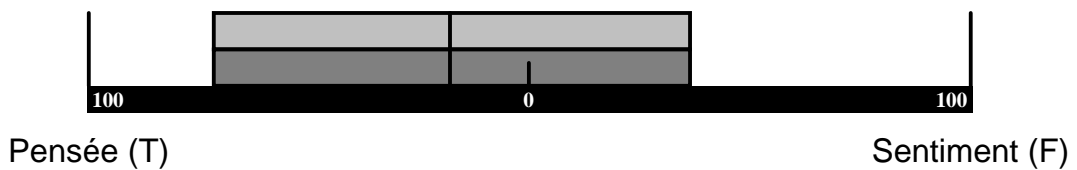
Les Préférences de Jung

Koordinierender Beobachter
28.10.2003

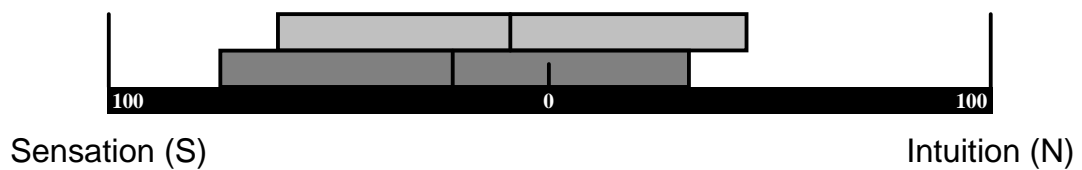
Attitude : Extraversion/Introversion



Fonctions Rationnelles (Jugement)



Fonctions Irrationnelles (Perception)



(Persona consciente) (Persona moins consciente)